

**Fiche descriptive d'action de sécurité routière
à retourner avant le 14 février 2023
à pdasr19@correze.gouv.fr**

Organisme porteur de l'action	
Nom de l'action (1)	

Enjeux - 2 thèmes maximum (2)					
	Deux-roues motorisés		Conduites à risques		Mobilités douces
	Risques routiers professionnels		Jeunes		Seniors

Domaines - 2 items maximum (3)						
	Prévention		Éducation		Information	Communication
Autre (préciser) :						

Cette action a-t-elle déjà été réalisée ?	Oui (date) :		non
Lieu de déroulement			
Calendrier prévisionnel			
Nombre d'actions prévues			
Nombre de personnes sensibilisées par l'ensemble des actions			

Objectif général (5)	
Description détaillée de l'action (6)	
Intervenants envisagés (7)	
Supports utilisés (8)	

Montage financier (9) toute demande de subvention, hors services de l'État, devra être accompagnée du Cerfa n°12156*05 complété et d'un RIB	
Coût global	
Montant demandé au PDASR	
Partenaires(10)	Participation financière ou matérielle éventuelle

Critères d'évaluation de l'action (11)

Contact	
NOM Prénom	
Qualité	
Adresse physique	
Téléphone	
M@il	

La présente fiche doit être accompagnée du règlement intérieur PDASR 2023 complété et signé. Un seul règlement intérieur signé suffira pour l'ensemble des fiches actions proposées par une même structure.

**Date
signature + cachet**

- (1) Nom de l'action :** Donnez un titre concis au projet d'action (5 mots maximum)
- (2) Enjeux :** Sélectionnez parmi les enjeux indiqués, celui ou ceux qui seront principalement ciblés.
- (3) Domaine :** Cochez le ou le(s) domaine(s) d'intervention de l'action
- (4) Cible :** Préciser les catégories d'utilisateurs concernée par l'action
- (5) Objectif général :** Expliquer pourquoi cette action doit avoir lieu, quels sont les effets recherchés
- (6) Description détaillée de l'action :** Détaillez le programme de la mise en œuvre (action unique, multiple, programme, moyens pour atteindre l'objectif...)
- (7) Intervenants envisagés :** Listez les intervenants nécessaires à la réalisation de l'action (intervenants départemental de sécurité routière, inspecteurs du permis de conduire, auto-écoles, police, gendarmerie, pompiers, associations...)
- (8) Supports utilisés :** Répertoirez les différents supports nécessaires à la réalisation de l'action (vidéo, affiches, questionnaires, documents)
- (9) Montage financier et coût :** Coût global du projet, montant demandé au titre du PDASR, participation financière des autres partenaires. Joindre les devis éventuels.
- (10) Partenaires :** Listez les partenaires financiers et matériels de l'action
- (11) Évaluation de l'action :** Définissez des indicateurs d'atteinte d'objectif et d'évaluation de l'action (résultats, statistiques, questionnaire rempli...)